



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



**LINEAMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE JUAREZ,
MICHOCÁN**

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Las disposiciones contenidas en los presentes Lineamientos son de observancia general en el territorio del municipio de JUAREZ, Michoacán y tienen por objeto normar y regular el otorgamiento de subsidios.

Artículo 2.- Los recursos que destina el Ayuntamiento por concepto de subsidio, tienen como finalidad apoyar el desarrollo humano y comunitario, así como incentivar actividades para promover la inclusión de la población en el desarrollo económico y social.

Artículo 3.- Para efectos de los presentes Lineamientos se entenderá por:

- I. Ayuntamiento y Autoridad Municipal: El Ayuntamiento de JUAREZ, Michoacán;
- II. Subsidios: Agrupa las asignaciones de recursos económicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para la inversión en gasto social.

CAPÍTULO II

DE LA COMPETENCIA

Artículo 4.- La aplicación del presente ordenamiento le compete a:

- I. El Ayuntamiento;
- II. El Presidente Municipal;
- III. El Síndico Municipal;
- IV. El Secretario del Ayuntamiento;
- V. El Tesorero Municipal; y,
- VI. A los demás servidores públicos a los que se les delegue dicha función de conformidad con la Ley Orgánica Municipal.

Artículo 5.- Las unidades responsables municipales que podrán otorgar los subsidios descritos en los presentes Lineamientos son:

- a) Presidencia;

MGU

Saul Garcia G- Yurici Vaca J.

[Firma]

[Firma]

[Firma]

R.M.V.



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



- b) Tesorería; y,
- c) Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal).
- d) educación y cultura.
- e) Dirección del Deporte.
- f) Dirección de Desarrollo Social.

Artículo 6.- En materia de subsidios, corresponderá a:

A) Al Ayuntamiento:

- I. Fijar las normas y Lineamientos en materia de subsidios;
- II. Ordenar la suspensión de la entrega de dichos apoyos, por razones que considere que afectan el patrimonio Municipal;
- III. Establecer los requisitos necesarios para poder otorgar los subsidios, apegado a las disposiciones que emiten los Órganos de Fiscalización; y,
- IV. Las demás que señalan los presentes Lineamientos y las disposiciones aplicables.

B) Al Presidente Municipal, además de lo establecido en la Ley:

- I. Autorizar o negar la entrega de subsidios, en los términos de los presentes Lineamientos;
- II. Previo análisis y dictamen de la Tesorería Municipal, autorizar la justificación y comprobación de los apoyos otorgados;
- III. Las demás que le confiere este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables;

C) A la Secretaría del Ayuntamiento y Tesorería Municipal:

- I. Auxiliar al Presidente Municipal en ejercicio de las facultades que le confiere el presente Reglamento; y,
- II. Las demás facultades que expresamente les confiera este ordenamiento y las demás disposiciones jurídicas aplicables.

M. G. V.

Yuritzi Vaca J.

Saul Garcia G.

[Firma]

M. E. H.

[Firma]

R. M. V.



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



CAPÍTULO III

DE LOS SUBSIDIOS

Artículo 7.- El Ayuntamiento determinará en sesión el monto global de los subsidios a otorgar, mismo que deberá plasmarse en el Presupuesto de Egresos correspondiente.

Los subsidios que se podrán otorgar se clasifican en:

I. Subsidios para la Operación: Que son asignaciones destinadas a promover y fomentar la prestación de servicios básicos y estratégicos en los sectores económicos, a fin de apoyar el desarrollo de los programas administrativos y productivos. Así mismo el Municipio en este rubro podrá otorgar subsidios para diferentes conceptos como:

- a) Apoyo a Bibliotecas Municipales;
- b) Jefaturas y Encargaturas del Orden;
- c) Subsidios para diferentes conmemoraciones tales como: 6 de Enero, día de reyes, 03 de enero día del policía, 30 de abril día del niño, 5 de mayo fiestas tradicionales, 10 de mayo, día de las madres, 15 de mayo, día del maestro, 19 de julio, día de la secretaria, graduaciones, fiestas patrias, fiestas tradicionales, día del padre, día del adulto mayor, día internacional de la mujer, etc.;
- d) Apoyo a Asociaciones Civiles, Organizaciones o Entidades Públicas o Privadas de apoyo a contingencias y emergencias, así como a entidades educativas, culturales, de difusión e información;
- e) Apoyos con materiales: Como Material Pétreo, Cemento, Láminas de cartón, y de Fibrocemento, Apoyo con Tinacos, Apoyos con otros materiales de construcción; y,
- f) Otros programas de apoyo; Descuentos por pronto pago de impuestos Municipales en términos de la Ley.

II. Becas: Asignaciones destinadas al sostenimiento y ayuda estudiantes y personas que realicen estudios e investigaciones en planteles e instituciones educativas y estudiantes que cursen el nivel básico (primaria-secundaria) y nivel medio superior:

- a) Becas Municipales; y,
- b) Otras Becas.

III. Despensas: Es una prestación de previsión social consistente en la ayuda económica o en especie que se otorga para coadyuvar a elevar el nivel de vida de la población, grupos vulnerables, los

[Firma]

M6U

Yuritei Vaca J.

Saul Garcia G.

[Firma]

OK

[Firma]

[Firma]

R.M.V.



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



trabajadores, de sus dependientes económicos y estudiantes de la población del Municipio, pueden ser:

Despensas Municipales; y,

b) Despensas destinadas a atender la nutrición de adultos mayores, niños y personas discapacitadas, en el marco de programas públicos.

IV . Subsidio para Gasto social: Son erogaciones públicas destinadas para atender y satisfacer las necesidades básicas de la población tales como: salud, educación, alimentación, vivienda, empleo, funerales, contingencias y protección social:

- a) Ayudas económicas;
- b) Medicinas y atenciones médicas;
- c) Apoyos por siniestros y desastres naturales;
- d) Apoyos alimenticios;
- e) Apoyos a comunidades;
- f) Apoyos para gastos de defunción; y,
- g) Otros apoyos.

V. Educación y Cultura: Son asignaciones destinadas a la realización de acciones para la promoción y fomento a la educación y cultura, que se otorgan a personas que requieran ayuda económica de las dependencias y entidades, ya sea en forma directa o a través de convenios de coordinación:

- a) Apoyos económicos;
- b) Apoyos con material de construcción;
- c) Apoyo con mobiliario y equipo; y,
- d) Otros apoyos.

VI. Subsidios para el campo: Asignaciones destinadas a mantener y promover la inversión de los sectores social y privado mediante estrategias de actividades económicas:

- a) Apoyos con insumos para el campo (semilla, insecticidas, herbicidas, fertilizantes, con maquinaria para rehabilitación de caminos y mejoramiento de terreno. Etc.);
- b) Apoyo para cercado con alambre de púas y otros materiales;

M6U ~~XXXXXXXXXX~~

Saul García y Yuritz Uaca J.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

R.M.



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



- c) Apoyo para la elaboración de fertilizante orgánico; y,
- d) Apoyo para la cría de ganado, aves y peces.

VII. Fomento al Deporte: Asignaciones destinadas a programas y acciones orientadas al desarrollo integral a través del fomento al deporte, mediante la adquisición de artículos para la práctica del deporte, incentivos o apoyo para la realización de eventos deportivos, ya sea por cuenta directa del Municipio, donaciones y a través de convenios de coordinación o cualquier instrumento jurídico de naturaleza análoga celebrado con dependencias y entidades de los gobiernos Estatal, Municipal y Federal, o personas morales de derecho privado:

- a) Apoyo con material deportivo;
- b) Apoyo con trofeos;
- c) Apoyo para traslado de atletas a eventos deportivos;
- d) Apoyo con uniformes deportivos;
- e) Apoyos económicos para eventos deportivos; y,
- f) Otros apoyos.

VIII. Otros subsidios: Son asignaciones económicas destinadas a diversos rubros de atención prioritaria, no contempladas en otras partidas de este clasificador del gasto.

CAPÍTULO VI

DE LA COMPROBACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

Artículo 8.- El Ayuntamiento, por medio de la Tesorería Municipal; apegado a las disposiciones emitidas por los órganos de fiscalización, solicitará a los beneficiarios de cada uno de los subsidios la documentación comprobatoria y justificante del gasto erogado por la partida presupuestal de subsidios, la cual será revisada y evaluada antes de otorgar el apoyo solicitado.

Para las siguientes fracciones se tendrá por comprobantes y justificantes, los siguientes requisitos que se describen por cada fracción.

I. Subsidios para la operación:

- 1. Póliza.
- 2. Solicitud de apoyo por escrito.
- 3. Facturas.

M.G.U. ~~Yunitz Vaca J.~~
Saul Garcia &

Raul
A.E.H.
Raul



**AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021**

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



4. Convenio o contrato.
5. Recibo comprobante de pago.
6. Copia de identificación personal oficial.
7. En su caso Evidencia fotográfica.

II. Becas:

1. Póliza.
2. Solicitud por escrito.
3. Recibo de comprobante de pago.
4. Constancia de calificaciones.
5. Copia del acta de nacimiento.
6. Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP)
7. Estudios socio económico.
8. Comprobante de domicilio.
9. Constancia de estudios.
10. Carta de tutor en su caso.
11. Lista que contenga la relación de estudiantes, datos generales de la escuela, así como también del beneficiario, importe de la beca, nombre y firma de quien recibe.
12. Documento comprobatorio donde conste que el niño o la niña:
 - a) Tienen un promedio mínimo de 8 ocho.
 - b) No accedan o cuenten con becas del Estado o la Federación.
 - c) Que sean familias de bajos recursos.

III. Despensas:

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.
4. Recibo de comprobante de pago.
5. Copia de identificación oficial.
6. Copia de acta de nacimiento.
7. Copia de la clave única de registro de población (CURP).
8. Estudio socio económico.
9. Comprobante de domicilio.
10. Lista que contenga la relación de beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe de la despensa, el nombre y la firma de quien recibe.

MGC
Yurite Vaca J.
Saul Garcia G.

[Firma]

[Firma]

[Firma]

R. M.



AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



IV. Subsidio para Gasto social:

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.
4. Convenio o contrato.
5. Recibo comprobante de pago.
6. Copia de identificación oficial.
7. Copia de acta de nacimiento o CURP.
8. Informe de aplicación de los recursos Lista que contenga la relación de los beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe del apoyo, el nombre y la firma de quien recibe.

V. Educación y Cultura:

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.
4. Recibo comprobante de pago.
5. Copia de identificación oficial.
6. Informe de aplicación de los recursos
7. Lista que contenga la relación de beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe del apoyo, el nombre y la firma de quien recibe.

VI. Subsidios para el campo:

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.
4. Estudio socio económico.
5. comprobante de domicilio.
6. Recibo comprobante de pago.
7. Copia de identificación oficial.
8. Clave Única de Registro de Población (CURP).
9. Informe de aplicación de los recursos.
10. evidencia fotográfica.
11. Lista que contenga la relación de los beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe del apoyo, el nombre y la firma de quien recibe.

VII. Fomento al Deporte:

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.

Móla
J.
Yonite Vaca
Saul Garcia

FEH
Saul Garcia

[Firma]

RAN



AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ
MICHOCÁN
2018-2021

"2020, Año del 50 Aniversario Luctuoso del Gral. Lázaro Cárdenas del Río"



4. Recibo comprobante de pago.
5. Copia de identificación oficial.
6. Informe de aplicación de los recursos
7. evidencia fotográfica.
8. Lista que contenga la relación de beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe del apoyo, el nombre y la firma de quien recibe.

VIII. Otros subsidios.

1. Póliza.
2. Facturas.
3. Solicitud por escrito.
4. Recibo comprobante de pago.
5. Copia de identificación oficial.
6. Informe de aplicación de los recursos
7. Lista que contenga la relación de beneficiarios, la cual deberá contener los datos generales de los mismos, el importe del apoyo, el nombre y la firma de quien recibe.

En los casos procedentes, se deberá anexar a la documentación comprobatoria la copia certificada del acuerdo de Cabildo en donde se haya autorizado el otorgamiento del subsidio en específico.

Artículo 9.- Corresponderá a la Secretaría del Ayuntamiento, a la Tesorería Municipal y Contraloría Municipal, interpretar colegiadamente los presentes Lineamientos para efectos administrativos, así como resolver los casos no previstos en los mismos.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Los presentes Lineamientos entraran en vigor al día siguiente de su aprobación.

SEGUNDO.- El Ayuntamiento acordará realizar las modificaciones a los presentes Lineamientos, aplicándose supletoriamente los dispositivos normativos relacionados con la materia en caso de ser necesario.

TERCERO.- Quedan sin efectos las normas internas que con anterioridad se hayan expedido en la materia que se regula, en lo que se opongan a lo dispuesto en los presentes Lineamientos.

CORNELIO RIOS PANIAGUA, PRESIDENTE MUNICIPAL DE JUAREZ, MICHOCÁN, con fundamento en el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 123 fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo; artículos 11 y 32 inciso a) fracción XIII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; y,

M6U
 Yuritz Vaca J.
 Saul Garcia G.
 R. M. U.